

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

اساسنامه انجمن الزايمر

خيريه امام على (ع)

بسم الله الرحمن الرحيم

اولین صورتجلسه هیات مؤسس انجمن آرایمر ایران

ساعت 11 صبح روز شنبه 80/2/15 اولین جلسه هیات مؤسس، انجمن حمایت از بیماران آرایمر امام علی (ع) در محل درمانگاه بهداشتی درمانی شهیدغفاری اکباتان با حضور امضاء کنندگان ذیل تشکیل گردید .

دستورجلسه :

1- تعیین و انتخاب دبیر هیئت مؤسس .

2- تعیین و انتخاب منشی جلسه .

3- تعیین سرمایه اولیه انجمن .

4- تهیه مهر و آرم انجمن.

5- بررسی و تدوین اساسنامه انجمن .

پس از بحث و مذاکره در مورد دستور جلسه تصمیماتی به شرح زیر اتخاذ شد:

- سرکارخانم صالحی به عنوان دبیر هیات مؤسس به اتفاق آرا انتخاب و مورد تأیید قرار گرفت .

- آقای مهدی اسلامی موقتاً" به عنوان منشی جلسات و خزانه دار تعیین گردید.

- مقررگردید نمونه مهر و آرم انجمن توسط سرکارخانم صالحی دبیرهیات مؤسس بررسی و نمونه

طرح های تهیه شده در جلسه بعد (روز پنجشنبه 80/3/10) ارائه گردد تا نسبت به انتخاب مناسب ترین آنها اقدام شود .

- کلیه فصول ، بندها، مواد و تبصره های اساسنامه مورد بررسی قرار گرفت و اصلاحات مورد نظر انجام و به عنوان پیش نویس آماده تایپ و تکثیر شد .

اساسنامه انجمن مذکور مشتمل بر سه فصل و 37 ماده و 23 تبصره مورد تأیید و تصویب هیات مؤسس قرار گرفت . ضمناً" سرمایه اولیه انجمن مبلغ یک میلیون ریال تعیین و توسط اعضاء مؤسس پرداخت شد .

- مقررگردید کلیه دفاتر مورد نیاز توسط آقای اسلامی از محل بودجه و سرمایه اولیه انجمن خریداری و صورتجلسات انجمن خیریه در دفتر مخصوص ثبت گردد .

جلسه مذکور با ختم صلوات در ساعت 12/5 پایان یافت و جلسه بعدی به تاریخ 80/3/10 موکول شد .

انجمن آلزایمر خیریه امام علی (ع)

مقدمه:

دردنیای پیشرفت و پر از تحول امروز و همزمان با تلاش و کوشش افراد جامعه ما برای رفع مشکلات و تامین نیازهای کشورمان کسانی هم یافت می شوند که از بیماریهای خاص صعب العلاج یا لاعلاج رنج می برند.

کسانی که سالهای عمر خود را با اشتیاق صرف خدمت به افراد خانواده خود و همشهریان نموده اکنون به علت ابتلا به بیماری آلزایمر (فراموشی) در عزلت و تنهایی بسر می برند .

خوشبختانه در تحقق اهداف عالییه مقام معظم رهبری و ریاست محترم جمهوری اسلامی ایران در زمینه رفاه عموم طبقات بخصوص حمایت از تشکلهای مردمی با همت و کمک اشخاص خیر انجمن ها، کانونها و مؤسسات خیریه از جمله انجمن آلزایمر ایران خیریه امام علی (ع) تاسیس گردید تا به جبران سالهای پر از رنج و مشقت بیماران آلزایمر و خانواده آنان توجه بیشتری به این دسته از عزیزان محروم جامعه معطوف و به نحو مطلوب از آنان مراقبت به عمل آید .

در اجرای این امر مهم از مسئولین محترم وزارت بهداشت و درمان ، مرکز بیماریهای خاص ، مرکز بهداشت غرب تهران ، مرکز بهداشتی درمانی شهید غفاری و سایر سازمانها، ارگانهای دولتی ، غیردولتی و وابسته به دولت و همچنین اشخاص صاحب نظر و خیر در حمایت از تاسیس این انجمن خیریه و فراهم نمودن امکانات رفاهی مناسب برای قشر محروم یاد شده کشورمان که هیات مؤسس را مورد حمایت و تشویق قرار داده اند کمال تشکر و قدردانی می نماید .

امید است در پرتو عنایات خداوند متعال و کمک نیکوکاران کشورمان گامهای مؤثری در راه خدمت به این قشر محروم برداریم .

انجمن آلازایمر ایران خیریه امام علی (ع)

فصل اول - کلیات و اهداف

ماده 1- نام : نام انجمن خیریه ، انجمن آلازایمر ایران خیریه امام علی (ع) است و در این اساسنامه به لحاظ رعایت اختصار (انجمن) نامیده می شود .

ماده 2- موضوع فعالیت : فعالیت انجمن غیرسیاسی و غیرانتفاعی بوده و ضمن رعایت کامل قوانین جمهوری اسلامی ایران ، طبق این اساسنامه فعالیت خواهد نمود .

ماده 3- محل انجمن : مرکز اصلی انجمن در شهرک اکباتان، بین فاز 1 و 2، خروجی شهرک به سمت میدان نور، جنب ساختمان بسیج واقع است و در صورت لزوم می تواند بعد از موافقت نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران و تهیه محل در سایر نقاط داخل کشور شعبه یا نمایندگی یا دفتر دایر نماید .

ماده 4- تابعیت : انجمن تابعیت جمهوری اسلامی ایران را دارد ، کلیه اعضای آن احترام خود را به قانون اساسی و نظام جمهوری اسلامی ایران اعلام می دارند و به نام (انجمن) حق فعالیت سیاسی یا وابستگی و ارتباط با احزاب و گروه های سیاسی نخواهند داشت .

ماده 5- مدت فعالیت : انجمن از تاریخ تاسیس به مدت نامحدود تشکیل می گردد .

ماده 6- دارائی : دارائی اولیه انجمن اعم از منقول و غیر منقول مبلغ -/ 1,100,000 ریال می باشد که معادل یکصد و ده هزار تومان که توسط هیئت مؤسس تماما" پرداخت شده و در اختیار انجمن قرار گرفته است از آنجائیکه انجمن فوق الذکر خیریه و عام المنفعه می باشد ، انجمن موظف به رعایت دستورالعمل نحوه برخورداری مؤسسات خیریه و عامالمنفعه از معافیت موضوع بند (ط) ماده 1139 اصلاحی قانون مالیاتهای مستقیم مصوب 80/11/27 در این اساسنامه می باشد .

ماده 7 - هیئت مؤسس : هیئت مؤسس عبارتند از :

نام و نام خانوادگی	نام پدر	شماره شناسنامه	صادره	شماره تلفن	آدرس
آقای مهدی اسلامی	محمدعلی	1257	دزفول	44643865	شهرک اکباتان، فاز 1، بلوک A3، ورودی 8، پ 230
خانم دکتر ژیلا عابدسعیدی	خلیل	92	سقز	66039379	خ استادمعین، ک شهیدآل احمد، پ 32
خانم عفت عبقری	احمد	32	نطنز	44654715	شهرک اکباتان، فاز 2، بلوک 12، ورودی 2، پ 263
خانم مریم میرهاشمی	علی	3722	تهران	44653287	شهرک اکباتان، فاز 2، بلوک 12، ورودی 2، پ 253
خانم معصومه صالحی	ولی ...	44	درود	44640892	شهرک اکباتان، فاز 1، بلوک A4، ورودی 4، پ 111

تبصره 1 - وظایف هیئت مؤسس عبارتند از:

- 1- تهیه و تدوین اساسنامه انجمن .
- 2- کسب مجوزهای لازم برای فعالیت انجمن .
- 3- تشکیل اولین جلسه هیئت امنا و تحویل انجمن به هیئت امنا .

تبصره 2 - هیئت مؤسس (انجمن) بعد از تاسیس و معرفی هیئت امنا از بین خود و یا دیگران مسئولیتی در قبال انجمن نخواهد داشت .

تبصره 3 - هیئت مؤسس از بین افراد خیر تعداد 21 نفر را به عنوان هیئت امنا انتخاب و معرفی خواهد نمود.

ماده 8 - اهداف : اهداف انجمن عبارتند از :

- 1- آموزش و برنامه ریزی برای افراد بیمار مبتلا به آلزایمر و خانواده آنان بصورت حضوری .
- 2- تشکیل کلاسهای گروهی و فردی برای بیماران و خانواده آنان .
- 3- آموزش افراد سالم برای پیشگیری از بروز بیماری آلزایمر با تهیه پمفلت های و پوسترهای آموزشی .
- 4- در صورت تامین محل مورد نیاز نگهداری از افراد بیمار با استفاده از حضور خانواده آنها یا مراقب بصورت تمام وقت یا نیمه وقت و آموزش مربوطه .
- 5- نگهداری افراد بیمار بدون سرپرست (در صورت تامین مکان) .
- 6- همکاری با سازمان بهزیستی وزارت بهداشت و درمان و سایر مراکز ذیربط در جهت تاسیس مراکز ارائه خدمات درمانی تشخیصی و آموزش افراد جامعه و خانواده .
- 7 - همکاری و مشارکت با شخصیت های حقیقی و حقوقی و نیز سرمایه گذاری مستقل و تاسیس و ایجاد شرکتهای و مؤسسات دیگر در زمینه نیل به اهداف (انجمن) .
- 8 - جمع آوری کمکهای مردمی، دولتی و نهادهای عمومی غیردولتی جهت تامین هزینه های تعریف شده در اساسنامه .
- 9- همکاری با مؤسسات خیریه غیردولتی با اهداف مشترک انسان دوستانه که به بیماران خاص خدمات ارائه می کنند
- 10 - جمع آوری اطلاعات و آمار سالمندان مبتلا به دمانس و آلزایمر و ارائه آن به کیت های کشوری و مراکز مربوطه
- 11- مراقبت از بیماران نیازمند در منزل و انجام خدمات پرستاری توسط کادر درمانی و مددکاری انجمن .

ماده 9- طرح ها و برنامه ها و سایر اقداماتی که در اساسنامه پیش بینی نشده و بحوی با وظایف یکی از وزارت خانه ها یا سازمانهای دولتی ارتباط دارد . پس از کسب موافقت و با نظارت وزارتخانه یا سازمان دولتی ذیربط به مرحله اجرا در خواهد آمد .

تبصره : کمک ها و هدایای دریافتی نقدی و غیر نقدی و نیز سایر درآمدهای انجمن به موجب تبصره ماده 9 این اساسنامه به مصرف امور ذیل خواهد رسید :

تبلیغات اسلامی، تحقیقات فرهنگی ، علمی ، دینی ، فنی ، اختراعات ، اکتشافات ، تعلیم و تربیت ، بهداشت و درمان ، مراقبت و نگهداری از سالمندان ، آموزش در مدارس ، آموزش داوطلبان نیکوکار در مدارس و دانشگاههای دولتی، مراسم تعزیه و اطعام، تعمیر آثار باستانی، امور مرانی و آبادانی، هزینه یا وام تحصیلی دانش آموزان و دانشجویان، کمک به مستضعفان و آسیب دیدگان حوادث ناشی از سیل و آتش سوزی، جنگ و حوادث غیرمترقبه .

ماده 10- ارکان انجمن عبارتند از :

الف: مجمع عمومی هیئت امناء .

ب : هیئت مدیره .

ج : بازرسان .

ماده 11- مجمع عمومی هیئت امناء به تعداد 21 نفر تشکیل و عالیترین مرجع تصمیم گیری در انجمن می باشد که به صورت عادی یا فوق العاده تشکیل می شود .
تبصره : فعالیت هیئت امناء افتخاری خواهد بود .

ماده 12 - جانشینی اعضاء هیئت امناء :

چنانچه هر یک از اعضاء هیئت امناء در هنگام حیات خود از تعیین و معرفی جانشین و یا ادامه همکاری به هر صورت خودداری نماید ، هیئت امناء شخص واجد شرایط و مورد اعتماد خود را از میان داوطلبان با رای موافق اعضاء انتخاب نموده و به عنوان عضو هیئت امناء به جانشینی شخص مذکور خواهد پذیرفت .

ماده 13- مجمع عمومی :

مجمع عمومی عادی ، سالی حداقل یک بار در اردیبهشت ماه تشکیل خواهد شد . برای رسمیت جلسه حضور نصف بعلاوه اعضاء و جهت تصویب هر موضوعی رای موافق اکثریت نصف بعلاوه یک اعضا حاضر ضرورت دارد . در صورتی که در دعوت نخست اکثریت حاصل نشد ، جلسه دوم به فاصله پانزده روز تشکیل و با هر تعداد حاضر، جلسه رسمیت خواهد یافت .

تبصره : مجمع عمومی عادی ممکن است به صورت فوق العاده در هر زمان به تقاضای هیئت مدیره یا اعضاء هیئت امناء تشکیل گردید .

ماده 14 - وظایف مجمع عمومی عادی عبارتند از :

- 1- انتخاب اعضاء هیئت مدیره و بازرسان (اصلی و علی البدل)
- 2- استماع و رسیدگی به گزارش هیئت مدیره و بازرس یا بازرسان
- 3- تعیین خط مشی کلی انجمن
- 4- بررسی و تصویب پیشنهادات هیئت مدیره و اتخاذ تصمیم در خصوص فروش اموال غیر منقول انجمن
- 5- تعیین عضو جانشین هیئت امناء طبق مندرجات ماده 13
- 6- تصویب ترانزنامه و بودجه
- 7- تعیین روزنامه کثیرالانتشار جهت درج آگهی ها و دعوتنامه ها

ماده 15- مجمع عمومی فوق العاده با شرایط زیر تشکیل خواهد شد :

با درخواست هیئت مدیره یا بازرس (یا بازرسان)
با درخواست یک سوم از اعضاء هیئت امناء

تبصره 1- دعوت برای مجمع عمومی فوق العاده کتبی بوده و حداقل از دو هفته قبل از تشکیل آن به اطلاع اعضاء خواهد رسید .

تبصره 2- مجمع عمومی فوق العاده جهت رسمیت همان شرایط مجمع عادی را خواهد داشت.

تبصره 3- تصمیمات مجمع عمومی فوق العاده با حداقل آراء موافق از تعداد حاضرین در جلسه معتبر خواهد بود .

ماده 16- وظایف مجمع عمومی فوق العاده :

- 1- تصویب تغییرات در مفاد اساسنامه
- 2- بررسی و تصویب انحلال
- 3- عزل هیئت مدیره

ماده 17- مجامع عمومی توسط هیئت رئیسه ای مرکب از یک رئیس و یک منشی و دو ناظر اداره میشود .

تبصره 1- اعضاء هیئت رئیسه با اعلام و قبولی نامزدی خود در مجمع انتخاب خواهد شد.

تبصره 2- اعضاء هیئت رئیسه نباید از بین کاندیداهای هیئت مدیره و بازرسان باشند .

ب: هیئت مدیره :

ماده 18- انجمن دارای هیئت مدیره ای مرکب از 7 نفر عضو اصلی و 2 نفر عضو علی البدل خواهد بود .
تبصره 1- جلسات هیئت مدیره با حضور اکثریت اعضا رسمیت یافته و تصمیمات متخذه با اکثریت آراء موافق معتبر خواهد بود .

تبصره 2- شرکت اعضای هیئت مدیره در جلسات آن ضروریست و غیبت هر یک از اعضاء بدون عذر موجه و بدون اطلاع قبلی تا سه جلسه متوالی در حکم استعفای عضو غایب خواهد بود .

ماده 19- در صورت استعفا یا فوت یا سلب شرایط از هر یک از اعضاء هیئت مدیره عضو علی البدل برای مدت باقیمانده هیئت مدیره به جای عضو اصلی انجام وظیفه خواهد نمود .

ماده 20- هیئت مدیره علاوه بر جلساتی که به طور مرتب و حداقل هر یک ماه یکبار تشکیل خواهد داد . بنا به ضرورت با دعوت کتبی یا تلفنی رئیس تشکیل جلسه فوق العاده خواهد داد . فاصله بین ارسال دعوت نامه و یا تلفن و تشکیل جلسه هیئت مدیره حداقل سه روز خواهد بود .

ماده 21- اعضاء هیئت مدیره حداکثر تا یک هفته بعد از انتخاب شدن تشکیل جلسه داده و از بین خود یک نفر رئیس و یک نفر نائب رئیس و یک نفر خزانه دار انتخاب خواهند نمود . حدود اختیارات آنان را آیین نامه مشخص می نماید .

ماده 22- هیئت مدیره برای مدت 2 سال انتخاب خواهد شد. انتخاب مجدد هیئت مدیره برای دوره های بعدی بلا مانع بوده و هیئت مدیره موظف است حداکثر دو ماه قبل از پایان تصدی خود از مجمع عمومی به منظور انتخابات هیئت مدیره جدید دعوت نماید. هیئت مدیره حداقل یک هفته قبل از پایان تصدی خود نتیجه انتخابات را به نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران اعلام خواهد نمود.

ماده 23- هیئت مدیره نماینده قانونی انجمن بوده و وظایف و اختیارات آن بشرح ذیل می باشد:

- 1- حفظ و حراست اموال منقول و غیر منقول. 2- رسیدگی به حسابهای انجمن و پرداخت و وصول مطالبات. 3- اجرای مصوبات مجامع عمومی. 4- افتتاح حساب در بانکها انجام تشریفات قانونی.
- 5- تعقیب جریانات قضایی و مالیاتی و ثبتی در کلیه مراحل قانونی در محاکم، تعیین حکم و تعیین وکیل و عزل آن. 6- قطع و وصل دعاوی از طریق سازش و در صورت اقتضاء تفویض و واگذاری تمام یا قسمتی از اختیارات خود به هر شخص دیگر اعم از حقوقی یا حقیقی با حق توکیل.

تبصره 1- بطور کلی هیئت مدیره میتواند هر اقدام و معامله ای را که ضروری بداند در مورد نقل و انتقال اموال منقول و غیر منقول و تبدیل به احسن یا رهن گذاری و فک رهن و استقراض و اخذ تسهیلات از بانکها و مشارکت و سرمایه گذاری و تاسیس شرکتها و مؤسسات دیگر در جهت اهداف انجمن که مستلزم تصویب مجمع عمومی می باشد به نام انجمن انجام دهد. اما حق فروش اموال غیر منقول را منحصرًا با اجازه مجمع عمومی عادی هیئت امناء خواهد داشت.

تبصره 2- کلیه اسناد و اوراق بهادار و تعهدآور با امضای دو نفر از چهار نفر ذیل و با مهرانجمن معتبر خواهد بود.

1- رئیس هیئت مدیره. 2- خزانه دار. 3- مدیر عامل. 4- یک نفر از اعضاء به انتخاب هیئت مدیره

تبصره 3- جز در مورد موضوعاتی که بموجب مفاد این اساسنامه اخذ تصمیم و اقدام درباره آنها در صلاحیت خاص مجامع عمومی است. هیئت مدیره کلیه اختیارات لازم برای اداره امور را مشروط بر رعایت حدود اهداف انجمن دارا می باشد.

تبصره 4- مؤسسان و وابستگان طبقات اول و دوم آنان و همچنین هیئت امناء و مدیران انجمن حق هیچگونه معادله ای را با انجمن ندارند.

ماده 24 - مدیرعامل :

هیئت مدیره می تواند از بین خود یا خارج یک نفر شخص حقیقی را به مدیریت عامل انتخاب نموده و حدود اختیارات او را تعیین نماید. مدیرعامل در حدود اختیاراتی که از طرف هیئت مدیره به وی تفویض می گردد ، نماینده انجمن محسوب شده و از طرف هیئت مدیره حق امضاء را دارد .
تبصره : اگر مدیر عامل عضو هیئت مدیره باشد دوره مدیریت عامل او از مدت عضویتش در هیئت مدیره بیشتر نخواهد بود .

ج : بازرسان :

ماده 25- مجمع عمومی عادی دوفررابه عنوان بازرس اصلی و یک نفر را به عنوان بازرس علی البدل برای مدت یک سال انتخاب خواهد نمود .
تبصره : انتخاب مجدد بازرسان بلامانع است .

ماده 26 - وظایف بازرسان یا بازرس به شرح ذیل است :

- 1- بررسی کلیه اسناد و اوراق مالی و تهیه گزارش برای مجمع عمومی .
 - 2- مطالعه گزارش سالانه هیئت مدیره اعم از مالی و غیر مالی و تهیه گزارش سالیانه هیئت مدیره اعم از مالی و غیر مالی و تهیه گزارش عملکرد در مجمع عمومی .
 - 3- گزارش هر گونه تخلف هیئت مدیره از مفاد اساسنامه به مجمع عمومی .
- تبصره : بازرس می تواند بدون داشتن حق رای در جلسات هیئت مدیره شرکت کند.

ماده 27 - کلیه اسناد و مدارک انجمن اعم از مالی و غیر مالی در هر زمان بدون قید و شرط بوسیله هیئت مدیره انجمن باید جهت بررسی در دسترسی بازرس (یا بازرسان) قرار گیرد .
تبصره: مؤسسان یا کسانی که اموالی را به انجمن اهداء یا به هر عنوان واگذار کرده اند حق هیچگونه برداشت و یا تخصیص از محل کمکها و هدایای دریافتی نقدی و غیر نقدی به انجمن را ندارد و بعد از انحلال دارائی یا انجمن به سازمان بهزیستی کشور و یا یکی از مؤسسات دولتی و یا از مؤسسه خیریه عامل المنفعه دیگر واگذار خواهد شد .

فصل سوم : بودجه و مواد متفرقه

ماده 28- بودجه انجمن از طریق جمع اوری هدایا - اعانات - قبول وصیت و وقف - خرید و فروش وسایل منقول و غیرمنقول و تبدیل به احسن یا رهن و اجاره آنها و ایجاد کلاسهای فرهنگی و آموزشی و هزینه نگهداری افراد در صورت امکان تامین می شود.

ماده 29- در آمد و هزینه های انجمن در دفاتر قانونی ثبت و شرح بیلان آن در پایان سال مالی به سازمان امور مالیاتی (مرجع ناظر) و نیروی انتظامی ذیر بط ارائه خواهد شد.

تبصره 1- کلیه وجوه مازاد برهزینه های انجمن در حساب مخصوص بنام انجمن نزد یکی از بانکهای رسمی کشور جمهوری اسلامی ایران نگهداری خواهد شد.

تبصره 2- سال مالی انجمن منطبق با سال شمسی بوده و همواره به پایان اسفند ماه ختم می شود.

ماده 30 - آئین نامه اجرائی این اساسنامه بعد از تصویب هیئت مدیره و تایید نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران قابل اجرا خواهد بود.

ماده 31- کلیه مدارک پرونده ها نوشتجات در دفتر مرکزی انجمن نگهداری می شود . مکاتبات رسمی انجمن به امضاء رئیس هیئت مدیره و در غیاب او مدیرعامل انجمن و مهر انجمن خواهد بود .
تبصره - مصوبات و صورت جلسات هیئت امناء و هیئت مدیره در دفاتر مخصوص به ترتیب تاریخ ثبت و به امضاء ذیربط خواهد رسید .

ماده 32- هرگونه تغییری در مفاد اساسنامه و ارکان انجمن در صورتی معتبر است که به تائید ناحیه انتظامی ذیربط رسیده باشد .

ماده 33- محل انجمن و اقامتگاه اعضاء هیئت مدیره و اشخاص صاحب امضاء و تغییرات بعدی آن باید به اطلاع ناحیه انتظامی زیربط برسد و مادامیکه اطلاع داده نشده استناد به آن معتبر نخواهد بود

ماده 34- انجمن دارای مهر و آرم مخصوص خواهد بود که متن آن با تصویب هیئت مدیره و مجوز ناحیه امتظامی زیربط تهیه خواهد شد .
تبصره : هیئت مدیره در حفظ و حراست از مهر و آرم انجمن مسئولیت قانونی دارد .

ماده 35- انحلال : در صورت انحلال انجمن مجمع عمومی فوق العاده هیئت تسویه ای را انتخاب و این هیئت موظف خواهد بود . پس از اداء دیون و وصول مطالبات نسبت به واگذاری اموال و املاک به یکی از مؤسسات خیریه غیرانتفاعی داخل کشور با نظر ولی فقیه یا نماینده ایشان و موافقت وزارت کشور با نظارت وزارت امور اقتصادی و دارائی اقدام نماید .
هیئت مذکور موظف است یک نسخه از شرح کامل و املاک واگذاری شده را به نیروی انتظامی زیربط ارسال دارد و در نهایت موارد ذکر شده در دستورالعمل نحوه برخورداری مؤسسات خیریه و عام المنفعه از معافیت موضوع بند (ط) ماده 139 اصلاحی قانون مالیاتهای مستقیم مصوب 80/11/27 را رعایت نمایند .

تبصره : کارشناسان سازمان بهزیستی اجازه دارند که در هر زمانی صلاح بدانند دفاتر انجمن را مورد بررسی قرار دهند و در صورت مشاهده خلاف ، گزارش و پی گیری نمایند.

ماده 36- انتشار هر گونه مطبوعه ای بعد از کسب اجازه از وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی و تحصیل پروانه انتشار با رعایت کامل قانون مطبوعات انجام می شود.

ماده 37- این اساسنامه مشتمل بر 3 فصل و 37 ماده و 26 تبصره درنشتست مورخ 1380/2/15 هیئت امنأ به تصویب رسید .

امضاء اعضاء هیئت امناء مورخ 1380/4/3